

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Programme « Sauvegarde du Petit Patrimoine Bâti »

Il s'agit d'accompagner les initiatives concourant à la valorisation et à la préservation du patrimoine emblématique de l'architecture rurale traditionnelle.

Ce programme permet une aide des gros travaux de sauvetage sur des bâtis dans des sites exceptionnels.

CONDITIONS D'ELIGIBILITE

Sont concernés :

Les burons, jasses, moulins, granges-étables, seccadous, pigeonniers, cazelles, caves à vin... (*hors patrimoine culturel*), bâtis dans des sites exceptionnels.

Le caractère exceptionnel du bâtiment, le respect de l'authenticité architecturale, la notion d'intérêt collectif (*doit être visible du public*), et l'affectation du bâtiment sont autant d'éléments permettant d'apprécier la recevabilité du dossier.

Sont subventionnés :

Les gros travaux de sauvetage, la charpente, la consolidation de voûte (*à l'exclusion des enduits et des rejointoiements*).

Plus de détails : www.aveyron.fr onglet « culture et patrimoine »

Dossier à retourner au :

DEPARTEMENT DE L'AVEYRON
Hôtel du Département
Place Charles de Gaulle
CS 43147
12031 RODEZ CEDEX

Copie par mail : angelina.rous@aveyron.fr

Contact pour tout renseignement : 05.65.75.82.55

Pour les travaux réalisés par des particuliers ou associations :

- Lettre de demande d'aide financière adressée au Président du Département ;
- La présente demande de financement dûment remplie ;
- Photographies couleurs du bâtiment : parties à restaurer, vue d'ensemble du bâtiment ;
- Plans avant et après travaux si plans d'architecte ;
- Plan de situation (*extrait carte IGN*) ;
- Plan de localisation cadastral signalant, en couleur, le bâtiment concerné (*extrait du POS ou du cadastre*),
- Le ou les devis mentionnant clairement les coûts selon la nature des travaux, les matériaux utilisés, les superficies (*en particulier pour les toitures*), les espaces végétales pour les plantations ;
- Une photocopie du permis de construire ou de la déclaration de travaux faisant apparaître les prescriptions imposées ;
- Avis du Conseil d'Architecture, d'Urbanisme et d'Environnement ou de l'Architecte des Bâtiments de France.
- Relevé d'Identité Bancaire **signé** (pour toute modification de coordonnées bancaires, transmettre un RIB signé accompagné d'un courrier ou d'une attestation);
- Pour les associations : statuts, membres, compte-rendu de la dernière assemblée générale.
- Pour les particuliers : date et lieu de naissance, numéro de sécurité sociale.

Pour les travaux réalisés par une commune :

- Lettre de demande d'aide financière adressée au Président du Département ;
- Délibération du Conseil Municipal ; *approuvant le plan de financement* ,
- Photographies couleurs du bâtiment : parties à restaurer, vue d'ensemble du bâtiment ;
- Plans avant et après travaux si plans d'architecte ;
- Plan de situation cadastral signalant, en couleur, le bâtiment concerné ;
- Devis détaillés des travaux précisant la nature exacte des matériaux et leur mise en œuvre ;
- Photocopie du permis de construire ou déclaration de travaux ;
- Avis de l'Architecte des Bâtiments de France

La Commission de la Culture examine régulièrement les dossiers et formule un avis motivé sur lequel la Commission permanente, agissant par délégation, se prononce.

ATTENTION :

Les travaux ne doivent pas commencer avant réception de l'arrêté attributif de subvention.

Les travaux réalisés par les demandeurs eux-mêmes ne peuvent pas être financés.

2- INFORMATIONS SUR LE PROPRIETAIRE DU BÂTIMENT *(bien)*

Nom :
Prénom :
Adresse :
Code postal:
Commune :
Téléphone domicile:.....
Téléphone portable :.....
E.mail :
Date et lieu de naissance (obligatoire) :
Numéro de sécurité sociale (obligatoire) :

3- INFORMATION SUR LE PORTEUR DE PROJET *(si différent du propriétaire)*

Nom *(ou nom de la société)*:
Nom et Prénom du gérant :
Adresse :
Code postal:
Commune :
N° SIRET (obligatoire pour les associations) :
Téléphone domicile:.....
Téléphone portable :.....
E.mail :
Date et lieu de naissance (obligatoire particulier) :
Numéro de sécurité sociale (obligatoire particulier) :

3- LOCALISATION DU PROJET

N° cadastral de la parcelle et de la section :
Adresse :
Code postal :
Commune :

Quelle est la destination de votre bâtiment *(résidence principale, secondaire, location, gîtes ruraux, chambres d'hôtes,)* :

.....
.....

Description de l'environnement proche *(rue, bâtiments, édifices religieux, site)* :

.....
.....
.....

Quelle est sa date/année de construction ?

.....

Nature de la protection du bâtiment :

- site inscrit ou classé
- ZPPAUP

- abords d'un Monument Historique
- Précisez lequel :

4- PRESENTATION DU PROJET

En quelques lignes, décrire les travaux envisagés sur la ou les parties du bâtiment à restaurer :

.....
.....
.....
.....

5- PLAN DE FINANCEMENT

Particuliers ou associations :

Montant prévisionnel/devis TTC des travaux : € T.T.C

Communes :

Montant prévisionnel H.T des travaux : € H.T

Subventions publiques sollicités :

Subvention Département : €

Subvention Région : €

Autofinancement : €

6- CALENDRIER PREVISIONNEL DES TRAVAUX

Date de début des travaux :

.....

Date de fin des travaux :

.....

Renseignements certifiés exacts.

**Porteur du projet
NOM - PRENOM**

SIGNATURE